



*Ikaalisten Vesi Oy*

*www.ikaalistenvesi.fi*

URAKKATARJOUSPYYNTÖ

1.9.2019

## **Ikaalisten Vesi Oy**

Erityisalahankinta, EU-kynnysarvon alittava urakkatarjouspyyntö

Vesijohdon rakentaminen Kyrösjärven alitse Heinistöltä Vanhaan kauppalaan

## **URAKKATARJOUSPYYNTÖ**

### **1 Hankintayksikön perustiedot**

#### **1.1 Rakennuttajan yhteystiedot**

Ikaalisten Vesi Oy  
Poppelikatu 7  
39500 IKAALINEN

Yhteyshenkilö: toimitusjohtaja Tomi Teuho

puh. 050 585 0022

sähköposti: [tomi.teuho@ikaalistenvesi.fi](mailto:tomi.teuho@ikaalistenvesi.fi)

verkkosivu: [www.ikaalistenvesi.fi](http://www.ikaalistenvesi.fi)

#### **1.2 Toimiala**

Vesihuolto

#### **1.3 Hankintayksikön esittely**

Ikaalisten Vesi Oy vastaa vesihuoltolain mukaisesta vesihuollon järjestämisestä Ikaalisten kaupungissa omalla toiminta-alueellaan. Talousvettä valmistetaan noin 1.600 m<sup>3</sup>/d. Vesijohtoverkostoa on noin 114 km, jätevesiverkostoa noin 81 km ja jätevedenpumppaamoja yli 60 kpl.

### **2 Hankintalaji**

Kokonaishintaurakka

### **3 Hankinnan kohde**

Pyydämme urakkatarjoustanne mainitusta urakasta liitteenä olevien asiakirjojen mukaan. Tarjous tulee lähettää liitteenä olevaa urakkatarjouslomaketta käyttäen.



Urakka käsittää siirtovesijohdon rakentamisen Kyrösjärven alitse liiteasiakirjojen mukaisessa laajuudessa. Kohde sijaitsee Ikaalisissa Heinistön ja Vanhan kauppalan välissä.

Urakka sisältää kaikki vesijohdon rakentamiseen liittyvät rakennus- ja maanrakennustyöt, piha- ja alue-työt hankintoihin, asennuksiin, koekäyttöön ja käyttöönottoon liiteasiakirjojen mukaisessa laajuudessa. Urakoitsija täydentää tarvittavilta osin urakkatarjouspyynnön suunnitelmat työsuorituksiaan varten.

Urakka koostuu mm. seuraavista työvaiheista, vesijohdon hankinnoista ja asennustoista:

- Vesijohdon 200 mm alituksen rakentaminen Kyrösjärven alitse Heinistöltä Vanhaan kauppalaan
- Alituksen kumpaankin päähän putkea rakennetaan vesimittarikaivot
- Heinistöllä vesijohto liitetään Vatulasta tulevaan 280 M vesijohtoon ja Heinistön vedenottamolta lähtevään 280 M vesijohtoon
- Vanhassa kauppalassa vesijohto liitetään ainoastaan vesimittarikaivon jälkeiseen uuteen palovesiasemaan ja tulpataan myöhempää liittämistä varten.

Urakka on kokonaishintaurakka. Urakoitsija toimii lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana ja huolehtii kaikista työmaavelvoitteista.

#### **4 Hankintasopimus**

Valitun urakoitsijan kanssa tehdään kirjallinen urakkasopimus.

Urakkasopimukseen liitetään mahdollisia lisä- ja muutostöitä varten urakoitsijan täyttämä ja rakennuttajan tarkastama sekä hyväksymä yksikköhintaluettelo (alv 0 %).

#### **5 Hankintamenettely**

Hankinta on vesihuollon toimialaan kuuluva rakennusurakka. Urakka toteutetaan avointa menettelyä käyttäen.

Hankinta on kokonaishankintahinta-arvioltaan erityisalojen hankintalain 1398/2016 13 §:n mukaisen EU-kynnysarvon alittava rakennusurakka.

Tarjouspyyntöasiakirjat on julkaistu Ikaalisten Vesi Oy:n verkkosivuilla osoitteessa [www.ikaalistenvesi.fi/tarjouspyynnot](http://www.ikaalistenvesi.fi/tarjouspyynnot).

Tarjouksen tekemisestä, esittelystä tai muusta menettelyyn osallistumisesta ei makseta tarjoajille korvausta.



## **6 Aikataulu**

Pääurakoitsijan on laadittava rakennuttajan kanssa YSE1998 5 §:n mukainen työaikataulu kahden viikon kuluessa urakkasopimuksen allekirjoittamisesta. Työ voidaan aloittaa, kun urakkasopimus on allekirjoitettu sekä urakkaohjelmassa mainitut velvollisuudet on täytetty.

Vesijohdon 200 mm alitustyön tulee olla valmiina 8.12.2019 mennessä. Rakennustöiden tulee kaikilta muilta osin olla valmiina ja hyväksytty 31.3.2020 mennessä.

## **7 Tarjouksen sisältö**

Tarjous tulee laatia täysin urakkatarjouspyyntökirjeen ja tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjous tulee laatia suomenkielellä.

Urakka on kokonaishintaurakka. Urakkahinta ilmoitetaan verottomana ja arvonlisäveron kanssa. Lisäksi tarjoajan tulee ilmoittaa lisä- ja muutostöiden yksikköhinnat annettulla yksikköhintalomakkeella.

Tarjouspyynnön kohteena olevan toimialan tulee kuulua tarjoajan perustoimialoihin. Tarjoajalla tulee olla myös referenssikohteita vastaavanlaisista rakennusurakoista.

Tarjoajalla on oikeus käyttää alihankkijoita, mutta sen tulee vastata projektin hoidosta.

Alihankinnasta vastaavilta yrityksiltä vaaditaan samat tiedot ja tilaajavastuulain mukaiset todistukset kuin tarjoajalta.

Tarjouskilpailusta voidaan sulkea pois sellainen tarjoaja, jolla ei voida katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen.

## **8 Kelpoisuus- ja vähimmäisvaatimukset**

Tarjoajan tulee liittää tarjoukseensa seuraavat tilaajavastuulain (1233/2006) edellyttämät selvitykset ja todistukset:

1. selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin;
2. kaupparekisteriote tai kaupparekisteristä muutoin saadut kaupparekisteriotetta vastaavat tiedot;
3. todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus taikka selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty;



4. todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty;
5. selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista;
6. selvitys työterveyshuollon järjestämisestä;
7. todistus siitä, että sopimuspuoli on ottanut tapaturmavakuutuslaissa tarkoitetun vakuutuksen.

Muuna selvityksenä tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttymisestä hyväksytään Tilaajavastuu.fi-palvelun todistus, joka osoittaa tilaajavastuulain mukaisten vaatimusten täyttymisen.

Selvitykset eivät saa olla annettaessa kolmea (3) kuukautta vanhempia.

Tilaajalla on hankintalain 1397/2016 79 § mukaisesti oikeus sulkea pois sellainen yritys, joka ei ole toimittanut pyydettyjä todistuksia ja selvityksiä.

## **9 Tarjouksen voimassaoloaika**

Tarjouksen on oltava voimassa kolme (3) kuukautta tarjousten viimeisestä vastaanottopäivästä.

## **10 Tarjousten käsittely ja sopimusmenettely**

Tarjousten avaustilaisuudessa ei saa olla läsnä ulkopuolisia henkilöitä.

Tilaajalla on oikeus pyytää ja tarjoajalla on velvollisuus antaa tarjousten käsittelyssä tarvittavia lisäselvityksiä.

Hankintamenettelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
3. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
4. Tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen tekeminen ja päätöksestä ilmoittaminen
  - tilaaja lähettää tekemänsä hankintapäätöksen tarjoajille sähköpostitse tarjoajan tarjouslomakkeella ilmoittamaan sähköpostiosoitteeseen
6. Urakasopimuksen solmiminen.



## **11 Hylkäämisperusteet**

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältää omia ehtoja. Lisäksi tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu esimerkiksi julkisia hankintoja koskevissa säädöksissä.

Rakennuttaja pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki tarjoukset ilman korvausvelvollisuutta tarjoajalle. Hylkäämisestä ilmoitetaan ensi tilassa tarjousten antajille.

Mikäli olosuhteet tarjouskilpailun aikana muuttuvat sellaisiksi, ettei rakennuttaja voi hyödyntää tarjouskilpailun tuloksia, rakennuttaja voi keskeyttää hankintamenettelyn osittain tai kokonaan.

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

## **12 Valintaperusteet**

Tarjouksen valintaperusteena on halvin kokonaishinta.

Tilaaaja voi myös päättää urakoitsijan valitsematta jättämisestä kustannusmuutosten, aikataulumuutosten tai muiden hankintaan tai urakkasuoritukseen vaikuttavien asioiden vuoksi.

## **13 Tarjousasiakirjojen julkisuus**

Jos tarjouksen tekijä katsoo, että joku osa tarjoustusta on liikesalaisuuden luonteinen ja sellaisena salassa pidettävä, tulee tästä erikseen mainita tarjouksessa. Hintatiedot ovat kuitenkin aina julkisia.

## **14 Lisätiedot**

Urakoitsijan edellytetään tutustuvan rakennuskohteeseen ennen kirjallisten kysymyksien ja tarjouksen jättämistä. Urakkakohteen esittelystä vastaa Ikaalisten Vesi Oy:n toimitusjohtaja Tomi Teuho, puh. 050 585 0022.

Hankintaan liittyvät kysymykset tulee toimittaa 16.9.2019 klo 12:00 mennessä sähköpostitse osoitteeseen [tomi.teuho@ikaalistenvesi.fi](mailto:tomi.teuho@ikaalistenvesi.fi). Sähköpostin viestikentässä tulee olla merkintä "Kysymys – Vesijohdon alitusurakka Kyrösjärvellä".

Lisätietojen kysymykset ja vastaukset julkaistaan Ikaalisten Vesi Oy:n verkkosivuilla seitsemän (7) päivää ennen tarjousajan päättymistä.



*Ikaalisten Vesi Oy*

*www.ikaalistenvesi.fi*

URAKKATARJOUSPYYNTÖ

1.9.2019

## **15 Tarjouksen lähettäminen**

Tarjoukset on toimitettava viimeistään: 30.9.2019 klo 12:00.

### **15.1 Osoite, johon tarjoukset on lähetettävä**

Ikaalisten Vesi Oy  
Poppelikatu 7  
39500 IKAALINEN

ja/tai sähköpostitse osoitteeseen: [tomi.teuho@ikaalistenvesi.fi](mailto:tomi.teuho@ikaalistenvesi.fi).

Kirjekuoressa ja/tai sähköpostin viestikenttään tulee merkitä tunnus "Tarjous – Vesijohdon alitusurakka Kyrösjärvellä".

### **Liitteet**

- |          |                       |
|----------|-----------------------|
| Liite 1. | Urakkatarjouslomake   |
| Liite 2. | Yksikköhintaluettelo  |
| Liite 3. | Urakkaohjelma         |
| Liite 4. | Turvallisuusasiakirja |